UBND TỈNH HƯNG YÊN
SỞ TÀI CHÍNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 07 /KH-STC

Hưng Yên, ngày 27 tháng 01 năm 2022

KẾ HOẠCH
Thực hiện nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) của Sở Tài chính năm 2022

Thực hiện Kế hoạch số 199/KH-UBND ngày 28/12/2021 của UBND tỉnh Nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) tỉnh Hưng Yên năm 2022,

Sở Tài chính xây dựng Kế hoạch thực hiện nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) của Sở Tài chính năm 2022, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

Cụ thể hóa mục tiêu, nhiệm vụ tại Kế hoạch số 199/KH-UBND ngày 28/12/2021 của UBND tỉnh, xác định trách nhiệm của Sở Tài chính, các phòng chuyên môn thuộc sở, từ đó góp phần nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) năm 2022 của tỉnh Hưng Yên.

2. Yêu cầu

- Bám sát mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp về thực hiện nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI). Quá trình thực hiện cần kết hợp chặt chẽ với việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của cơ quan.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền các nhiệm vụ, giải pháp nhằm nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) năm 2022 của tỉnh Hưng Yên đến toàn thể cán bộ, công chức, người lao động trong toàn cơ quan.

II. NỘI DUNG

1. Tổ chức thực hiện tốt nhiệm vụ chuyên môn và nhiệm vụ chính trị của cơ quan, gắn với các nội dung của Chỉ số PAPI

- Thực hiện tổng hợp và công bố số liệu công khai dự toán, quyết toán ngân sách của các huyện, các cơ quan, đơn vị thuộc cấp tỉnh đã được cấp có thẩm quyền quyết định, phê chuẩn theo các biểu mẫu công khai được quy định đối với ngân sách huyện và các đơn vị dự toán ngân sách.

- Hướng dẫn phòng Tài chính - Kế hoạch cấp huyện, Ủy ban nhân dân cấp xã thực hiện tổng hợp và công bố số liệu công khai dự toán, quyết toán theo quy định tại Thông tư số 343/2016/TT-BTC ngày 30/12/2016 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách nhà nước đối với các cấp ngân sách.

- Phối hợp với phòng Tài chính - Kế hoạch cấp huyện hướng dẫn về nghiệp vụ quản lý tài chính cho Chủ tịch, kế toán, thủ quỹ thuộc UBND cấp xã; kiểm tra

nghiệp vụ tài chính ở cấp xã, kịp thời ngăn chặn những dấu hiệu tiêu cực, xử lý theo quy định đối với những trường hợp vi phạm về quản lý tài chính, tài sản công.

- Nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính; thực hiện tốt công tác tiếp công dân; tập trung giải quyết có hiệu quả những kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của công dân.

2. Công tác thông tin, tuyên truyền

- Thực hiện tuyên truyền tới đội ngũ cán bộ, công chức, người lao động về mục đích, ý nghĩa và kết quả Chỉ số PAPI của tỉnh năm 2021 và những năm qua.

- Triển khai nội dung Chỉ thị số 06/CT-CTUBND ngày 17/5/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công tỉnh Hưng Yên, Kế hoạch số 199/KH-UBND ngày 28/12/2021 của UBND tỉnh về Nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) tỉnh Hưng Yên năm 2022 đến toàn thể cán bộ, công chức, người lao động trong cơ quan.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Quản lý ngân sách chủ trì, phối hợp với các phòng liên quan tham mưu tổng hợp và công bố số liệu công khai dự toán, quyết toán ngân sách của các huyện, các cơ quan, đơn vị thuộc cấp tỉnh đã được cấp có thẩm quyền quyết định, phê chuẩn theo các biểu mẫu công khai được quy định đối với ngân sách huyện và các đơn vị dự toán ngân sách.

2. Phòng Quản lý ngân sách chủ trì, phối hợp với các phòng liên quan hướng dẫn phòng Tài chính - Kế hoạch cấp huyện, Ủy ban nhân dân cấp xã thực hiện tổng hợp và công bố số liệu công khai dự toán, quyết toán theo quy định tại Thông tư số 343/2016/TT-BTC ngày 30/12/2016 của Bộ Tài chính.

3. Phòng Quản lý ngân sách chủ trì, phối hợp với các phòng liên quan và phòng Tài chính - Kế hoạch cấp huyện hướng dẫn về nghiệp vụ quản lý tài chính cho Chủ tịch, kế toán, thủ quỹ thuộc UBND cấp xã.

4. Thanh tra sở chủ trì, phối hợp với các phòng liên quan và phòng Tài chính - Kế hoạch cấp huyện thực hiện kiểm tra nghiệp vụ quản lý tài chính ở cấp xã.

Các phòng chuyên môn thuộc Sở quán triệt các nội dung trên đến toàn thể cán bộ, công chức, người lao động; chủ động thực hiện tốt các nội dung công việc liên quan đến chức năng, nhiệm vụ được giao./.

Nơi nhận:
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: QLNS.

GIÁM ĐỐC

Ký bởi: SỞ TÀI CHÍNH
Cơ quan: ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HƯNG YÊN
Thời gian ký: 26/01/2022 09:40:52

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
SỞ TÀI CHÍNH
TỈNH HƯNG YÊN

Nguyễn Đức Tải