

Hướng dẫn đăng ký mã số đơn vị có quan hệ ngân sách

1. Đăng ký mới mã số ĐVQHNS dùng cho đơn vị dự toán, đơn vị sử dụng ngân sách Nhà nước

Đăng ký mã số đơn vị có quan hệ với ngân sách - Mẫu số 01-MSNS-BTC

Cơ quan phê duyệt cấp mã

Cơ quan phê duyệt:*

Lựa chọn

Mã được cấp

Mã được cấp:

XXXXXX

Mã số đơn vị tự động phát sinh khi nhập đầy đủ thông tin chuyển tới cơ quan Tài chính

1.Thông tin đơn vị

Tên đơn vị:

2.Loại đơn vị

Loại hình đơn vị*Lựa chọn

3.Chương ngân sách

Mã chương ngân sách:

4. Cấp dự toán

Cấp dự toán:Cấp I

4.1 Đơn vị có được đơn vị nào giao dự toán kinh phí hoạt động không?

Không

Nếu chọn "Có" để ghi rõ tên đơn vị giao dự toán kinh phí hoạt động cho đơn vị:

4.2 Đơn vị có giao dự toán kinh phí hoạt động cho đơn vị nào không?

Không

Nếu chọn "Có" để ghi rõ tên từ 1 đến 3 đơn vị được đơn vị giao dự toán kinh phí:

5. Đơn vị cấp trên quản lý trực tiếp

5.1 Mã đơn vị cấp trên:

5.2 Tên đơn vị cấp trên:

6. Văn bản thành lập đơn vị

- Số văn bản: *

- Ngày ký văn bản:*

- Cơ quan ra văn bản:*

7. Địa điểm

Tỉnh / Thành phố:*

Quận / Huyện:*

Phường / Xã:*

Số nhà, đường phố:

Tập tin đính kèm *

Tập tin có định dạng PDF, DOC, DOCX, JPG, PNG, dung lượng nhỏ hơn 10MB mỗi tập tin

Tờ khai Mẫu số 01-MSNS-BTC

Choose FileNo file selected

Quyết định thành lập đơn vị hoặc Tờ khai mẫu số 07-MSNS-BTC

Choose FileNo file selected

Tập tin khác

Choose FileNo file selected

Gửi

Xoá trắng

In trang

Hình 12: Màn hình tờ khai Mẫu 01-MSNS-BTC

- **Bước 1:** Người sử dụng đăng nhập vào hệ thống và chọn mẫu Đăng ký mã số ĐVQHNS dùng cho đơn vị dự toán, đơn vị sử dụng ngân sách Nhà nước.
- **Bước 2:** Nhập thông tin tờ khai (các trường thông tin có dấu * là bắt buộc nhập, các trường không có dấu * không bắt buộc nhập):

- Cơ quan phê duyệt: bắt buộc lựa chọn trong combobox
 - Mã được cấp: mã sẽ tự sinh ra sau khi cơ quan phê duyệt tiếp nhận và phê duyệt hồ sơ.
 - Tên đơn vị: bắt buộc nhập
 - Loại đơn vị: bắt buộc lựa chọn trong combobox.
 - Mã chương ngân sách: bắt buộc lựa chọn trong combobox
 - Cấp dự toán: cho phép chọn từ cấp 1 đến cấp 4
 - Lựa chọn đơn vị được giao dự toán Có hay Không; Nếu có phải ghi rõ đơn vị được giao dự toán
 - Đơn vị cấp trên trực tiếp: bắt buộc nhập mã đơn vị cấp trên, sau khi nhập mã đúng tên đơn vị tự động hiển thị.
 - Văn bản quyết định thành lập đơn vị: nhập Số quyết định, ngày thành lập, cơ quan ra quyết định thành lập đơn vị.
 - Địa điểm: Tỉnh/thành phố, Quận/huyện, Phường/xã bắt buộc lựa chọn trong combobox, Số nhà/đường phố người sử dụng có thể nhập hoặc bỏ trống.
 - Tập đính kèm: NSD phải đính kèm 2 file có định dạng PDF, JPG, PNG có dung lượng nhỏ hơn 10M:
 - + Tờ khai Mẫu số 01-MSNS-BTC có chữ ký và dấu của lãnh đạo.
 - + Quyết định thành lập đơn vị hoặc Tờ khai mẫu số 07-MSNS-BTC
- **Bước 3:** NSD bấm nút Gửi, nếu thông tin hợp lệ hệ thống sẽ thực hiện lưu dữ liệu và hiển thị thông báo gửi hồ sơ thành công, nếu thông tin không hợp lệ hệ thống sẽ thông báo thông tin không hợp lệ.