

KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 192/KH-UBND ngày 17/12/2024 của UBND tỉnh Hưng Yên về cải cách hành chính nhà nước tỉnh Hưng Yên năm 2025, Sở Tài chính ban hành Kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ tại Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021-2030; Chỉ thị 23/CT-TTg ngày 02/9/2021 của Chính phủ về việc đẩy mạnh thực hiện chương trình tổng thể CCHC nhà nước giao đoạn 2021-2030; Kế hoạch số 184/KH-UBND ngày 07/12/2021 của UBND tỉnh về CCHC nhà nước tỉnh Hưng Yên giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch số 192/KH-UBND ngày 17/12/2024 của UBND tỉnh Hưng Yên về cải cách hành chính nhà nước tỉnh Hưng Yên năm 2025.

2. Yêu cầu

- Xác định công tác CCHC là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên để triển khai thực hiện các nội dung CCHC phù hợp với tình hình thực tiễn tại cơ quan.
- Xác định rõ trách nhiệm người đứng đầu trong quá trình triển khai thực hiện các nhiệm vụ CCHC; đảm bảo nâng cao năng lực, kỹ năng thực thi công vụ, ý thức trách nhiệm, đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức.
- Kế thừa và phát huy kết quả đạt được trong CCHC thời gian qua, chủ động nghiên cứu, sáng tạo, áp dụng những giải pháp mới trong CCHC.

II. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

- Ban hành các văn bản triển khai thực hiện chỉ đạo, điều hành công tác CCHC nhằm thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ được đề ra.
- Xác định, kết quả chấm điểm các chỉ số CCHC của Sở năm sau cao hơn năm trước.

- Tiếp tục phối hợp với Sở Nội vụ xác định mức xác định mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đảm bảo khách quan, trung thực.

- Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả công tác tuyên truyền CCHC nhà nước; lồng ghép việc tuyên truyền với việc phổ biến, tuyên truyền, giáo dục về các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước; công khai địa chỉ, số điện thoại, email tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của các tổ chức, cá nhân.

- Kiểm tra, chấn chỉnh việc thực hiện công tác cải cách hành chính tại các phòng thuộc Sở

2. Cải cách thể chế

- 100% các văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) ban hành đảm bảo trình tự, thủ tục phù hợp với quy định của pháp luật.

- 100% các văn bản QPPL về phòng, chống tham nhũng; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí được tuyên truyền, phổ biến đến cán bộ, công chức và người lao động.

- Thực hiện tự kiểm tra, rà soát và lập danh mục văn bản quy phạm pháp luật do Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành có liên quan đến lĩnh vực quản lý nhà nước của Sở.

3. Cải cách thủ tục hành chính(TTHC)

- Trình phê duyệt kịp thời TTHC và quy trình nội bộ giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở

- 100% hồ sơ TTHC được trả kết quả giải quyết trước và đúng hạn.

- 100% hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC được số hóa, cập nhật trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh theo quy định.

- 100% hồ sơ có đủ điều kiện cung cấp trực tuyến toàn trình theo quy định.

- Cập nhập, công khai đầy đủ, kịp thời các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết trên Trang thông tin điện tử của Sở và trên cổng dịch vụ công của tỉnh

4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

- Thường xuyên rà soát về chức năng, nhiệm vụ, biên chế của các phòng chuyên môn để sắp xếp, điều chỉnh cho phù hợp theo chương trình, Kế hoạch của tỉnh;

- Mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan đạt trên 90%.

5. Cải cách công vụ

- Tham mưu 100% cơ quan, đơn vị được phê duyệt đề án (điều chỉnh) vị trí việc làm đảm bảo theo Thông tư hướng dẫn của bộ quản lý ngành, lĩnh vực về danh mục và khung năng lực của từng vị trí việc làm.

- Tham mưu thực hiện, sắp xếp cơ cấu công chức, viên chức đúng theo Danh mục vị trí việc làm được phê duyệt.

- Thực hiện tốt quy định về đánh giá, xếp loại gắn phân công nhiệm vụ, sản phẩm công việc hằng tháng theo Quy định số 1071-QĐ/TU ngày 05/4/2024 của Tỉnh ủy.

- Kịp thời thực hiện các chế độ, chính sách theo quy định hiện hành cho 100% cán bộ, công chức và người lao động.

- 100% cán bộ, công chức được tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn theo quy định. 100% công chức thực hiện trao đổi hoàn toàn lượng công việc trên môi trường mạng.

6. Cải cách tài chính công

- Nâng cao hiệu quả thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính theo quy định tại Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP sửa đổi Nghị định số 130/2005/NĐ-CP của Chính phủ.

- Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành, giám sát việc quản lý ngân sách nhà nước; thực hiện có hiệu quả công tác quản lý thu, chi ngân sách nhà nước để đảm bảo đủ nguồn, đáp ứng nhu cầu chi của tỉnh.

7. Xây dựng và phát triển Chính quyền định tử; Chính quyền số

- 100% văn bản trao đổi giữa các cơ quan nhà nước được thực hiện dưới dạng điện tử, được ký số đầy đủ theo quy định (trừ văn bản mật theo quy định).

- 90% hồ sơ công việc được lập hồ sơ điện tử và giải quyết trên môi trường mạng (*trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước*).

- Trang thông tin điện tử cung cấp đầy đủ thông tin theo quy định tại Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng.

- 100 % TTHC đủ điều kiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình.

- 100% thực hiện các chế độ báo cáo theo quy định của UBND tỉnh thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo trên Hệ thống thông tin báo cáo tỉnh Hưng Yên có tích hợp với Hệ thống thông tin báo cáo Chính phủ

III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

(Có Kế hoạch triển khai các nhiệm vụ cụ thể kèm theo)

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng triển khai thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ được giao trong kế hoạch đề ra. Chủ động phối hợp với Văn phòng Sở và các đơn vị có liên quan thực hiện các nội dung liên quan đến công tác cải cách hành chính chung của Sở.

2. Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp và đôn đốc các phòng tổng hợp báo cáo định kỳ hàng quý, 6 tháng, năm theo quy định và báo cáo đột xuất theo yêu cầu để tổ chức thực hiện có hiệu quả, đảm bảo đúng tiến độ. 

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VP, VT.

GIÁM ĐỐC




Ký bởi: SỞ TÀI CHÍNH
Cơ quan: ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH
HƯNG YÊN
Thời gian ký: 27/12/2024 14:06:49
Nguyễn Đức Tài