

UBND TỈNH HƯNG YÊN
SỞ NỘI VỤ

Số: 01 /TB-SNV

VP+ Cai pho co vi to Nam
Lo xo &
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hung Yên, ngày 17 tháng 8 năm 2015

THÔNG BÁO

Về việc thi tuyển công chức tỉnh Hưng Yên năm 2015



Thực hiện Kế hoạch số 111/KH-UBND ngày 08/6/2015 của UBND tỉnh về việc thi tuyển công chức tỉnh Hưng Yên năm 2015; Quyết định số 1243/QĐ-UBND ngày 30/7/2015 của UBND tỉnh về việc phê duyệt danh mục tài liệu dùng cho ôn tập và thi tuyển trong kỳ thi tuyển công chức tỉnh Hưng Yên năm 2015; Quyết định số 1550/QĐ-UBND ngày 17/8/2015 của UBND tỉnh về việc Phê duyệt chỉ tiêu, số lượng vị trí việc làm, ngạch công chức, yêu cầu về trình độ và ngành, chuyên ngành đào tạo cần tuyển dụng trong kỳ thi tuyển công chức tỉnh Hưng Yên năm 2015, Sở Nội vụ thông báo về việc thi tuyển công chức tỉnh Hưng Yên năm 2015 như sau:

I. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự thi tuyển công chức

1. Người có đủ các điều kiện, tiêu chuẩn sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự thi tuyển công chức:

- 1.1. Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- 1.2. Đủ 18 tuổi trở lên;
- 1.3. Có đơn dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- 1.4. Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng;
- 1.5. Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- 1.6. Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- 1.7. Các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

2. Những người sau đây không được đăng ký thi tuyển công chức:

- 2.1. Không cư trú tại Việt Nam;
- 2.2. Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- 2.3. Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

II. Ưu tiên trong tuyển dụng

1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển công chức

1.1. Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh: được cộng 30 điểm vào tổng số điểm thi tuyển;

1.2. Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19/8/1945 trở về

trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hoá học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 20 điểm vào tổng số điểm thi tuyển;

1.3. Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 10 điểm vào tổng số điểm thi tuyển.

2. Trường hợp người dự thi tuyển công chức thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả thi tuyển.

III. Chỉ tiêu, số lượng vị trí việc làm cần tuyển theo từng ngạch công chức

1. Tổng chỉ tiêu công chức cần tuyển dụng là 241 người, trong đó: Ngạch chuyên viên và tương đương: 236 người; Ngạch cán sự: 05 người, cụ thể:

STT	Sở, Ngành, UBND huyện, thành phố	Chỉ tiêu tuyển		
		Tổng số	Trong đó	
			Ngạch chuyên viên và tương đương	Ngạch cán sự
1	Văn phòng Đoàn ĐBQH&HĐND tỉnh	2	2	
2	Văn phòng UBND tỉnh	3	2	1
3	Sở Nội vụ	13	13	
4	Sở Tài chính	9	9	
5	Sở Kế hoạch và Đầu tư	9	9	
6	Sở Lao động - Thương binh và Xã Hội	2	2	
7	Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn	24	23	1
8	Sở Tài nguyên Môi trường	1	1	
9	Sở Giao thông vận tải	1	1	
10	Sở Công thương	11	11	
11	Sở Xây dựng	5	5	
12	Sở Y tế	12	12	
13	Sở Giáo dục và Đào tạo	4	4	
14	Sở Khoa học và Công nghệ	5	5	
15	Sở Thông tin và Truyền thông	5	5	
16	Sở Tư pháp	7	7	
17	Thanh tra tỉnh	3	3	

18	Ban Quản lý Khu ĐH Phố Hiến	1	1	
19	UBND TP Hưng Yên	7	7	
20	UBND huyện Tiên Lữ	12	11	1
21	UBND huyện Phù Cừ	14	13	1
22	UBND huyện Ân Thi	20	20	
23	UBND huyện Kim Động	21	20	1
25	UBND huyện Khoái Châu	19	19	
25	UBND huyện Văn Giang	7	7	
26	UBND huyện Văn Lâm	6	6	
27	UBND huyện Mỹ Hào	6	6	
28	UBND huyện Yên Mỹ	12	12	
	Tổng	241	236	5

2. Chi tiết về số lượng vị trí việc làm, ngạch công chức, yêu cầu về trình độ và ngành, chuyên ngành đào tạo cần tuyển dụng, ngành, lĩnh vực đăng ký dự thi tuyển công chức năm 2015 của các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố có phụ lục kèm theo được đăng trên Cổng thông tin điện tử tỉnh Hưng Yên (<http://www.hungyen.gov.vn>) và được niêm yết công khai tại trụ sở Sở Nội vụ, các sở, ban, ngành, các cơ quan trực thuộc các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố có nhu cầu tuyển dụng công chức.

IV. Hồ sơ đăng ký dự thi tuyển công chức; thời hạn nhận hồ sơ và địa điểm nhận hồ sơ đăng ký dự thi tuyển, phí thi tuyển

1. Hồ sơ đăng ký dự thi tuyển công chức bao gồm:

1.1. Đơn đăng ký dự tuyển công chức (theo mẫu);

1.2. Bản sơ yếu lý lịch tự thuật (theo mẫu) có dán ảnh cỡ 4cm x 6cm, đóng dấu giáp lai và có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ đăng ký dự thi;

1.3. Bản sao Giấy khai sinh;

1.4. Bản chụp Bằng tốt nghiệp trình độ đào tạo chuyên môn và bảng kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển; các chứng chỉ ngoại ngữ, tin học;

1.5. Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ đăng ký dự thi;

1.6. Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong thi tuyển công chức (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

1.7. Các giấy tờ liên quan khác; 04 phong bì có dán tem ghi rõ họ, tên, địa chỉ người nhận; 03 ảnh cỡ 4cm x 6cm có ghi rõ họ, tên, ngày, tháng, năm sinh ở mặt sau ảnh (không kể ảnh dán vào đơn, bản sơ yếu lý lịch tự thuật).

Toàn bộ các thành phần hồ sơ nêu trên được sắp xếp, ghim theo đúng thứ tự từ 1.1 - 1.7 và đựng trong bì kích thước 24cm x 35cm; ngoài bì ghi rõ họ, tên (viết chữ in hoa) và đầy đủ các thông tin theo quy định.

2. Nơi phát hành hồ sơ dự thi tuyển công chức: Các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố và các thí sinh mua hồ sơ đăng ký dự thi tuyển tại Văn phòng Sở Nội vụ từ ngày **18/8/2015** đến hết ngày **18/9/2015**.

3. Thời hạn nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển từ ngày **19/8/2015** đến hết ngày **17/9/2015** (trong giờ hành chính các ngày làm việc).

4. Địa điểm nộp hồ sơ đăng ký dự thi tuyển, phí thi tuyển: Tại trụ sở các cơ quan có nhu cầu tuyển dụng. Thí sinh đăng ký dự thi vào cơ quan nào thì nộp hồ sơ đăng ký dự thi tại cơ quan đó.

5. Thời gian các cơ quan nộp hồ sơ dự thi và các biểu tổng hợp về Sở Nội vụ từ ngày **18/9/2015** đến ngày **19/9/2015**.

6. Lệ phí thi tuyển: 200.000đồng/thí sinh.

7. Trường hợp thí sinh có đủ điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự thi, có hồ sơ đầy đủ theo quy định nhưng không nộp được hồ sơ đăng ký dự thi, phí dự thi tuyển tại các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố thì thí sinh mang nộp hồ sơ, phí dự thi tại Sở Nội vụ trong giờ hành chính trong thời gian thu nhận hồ sơ theo quy định (người có nguyện vọng đăng ký dự thi tuyển ghi rõ trong đơn đăng ký dự thi vị trí việc làm cần tuyển ở cơ quan nơi người đó có nguyện vọng dự tuyển kèm theo văn bản ghi rõ lý do không nộp được hồ sơ, phí dự thi)

V. Tài liệu ôn tập; thời gian, địa điểm hướng dẫn ôn tập và tổ chức thi tuyển công chức

1. Tài liệu ôn tập: Các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố và các thí sinh chủ động liên hệ trực tiếp các sở, ban, ngành được phân công nhiệm vụ biên soạn, in ấn, phát hành tài liệu ôn tập các môn thi tuyển công chức để đăng ký mua và nộp tiền mua tài liệu ôn tập. Địa điểm mua và nộp tiền cụ thể như sau:

TT	LOẠI TÀI LIỆU	ĐỊA ĐIỂM ĐĂNG KÝ MUA
1	Môn Kiến thức chung	Sở Nội vụ
2	Môn Ngoại ngữ điều kiện (tiếng Anh)	
3	Môn Tin học văn phòng	
4	Môn Nghiệp vụ chuyên ngành các ngành, lĩnh vực chuyên môn	Các sở, ngành được phân công nhiệm vụ biên soạn, in ấn, phát hành tài liệu ôn tập môn Nghiệp vụ chuyên ngành theo Kế hoạch số 111/KH-UBND ngày 08/6/2015 của UBND tỉnh.

2. Thời gian, địa điểm tổ chức hướng dẫn ôn tập: Dự kiến trong tháng 9/2015 (thời gian, địa điểm cụ thể Hội đồng Thi tuyển công chức tỉnh sẽ thông báo sau).

3. Thời gian, địa điểm tổ chức thi tuyển: Dự kiến trong tháng 9/2015 (thời gian, địa điểm cụ thể Hội đồng Thi tuyển công chức tỉnh sẽ thông báo sau).

VI. Các môn thi, hình thức thi, thời gian thi và nội dung thi

Người dự thi tuyển công chức phải tham dự đầy đủ các môn thi, hình thức thi, thời gian làm bài thi và nội dung thi như sau:

1. Các môn thi, hình thức và thời gian làm bài thi
 - 1.1. Môn Kiến thức chung: thi viết, thời gian làm bài 120 phút đối với công chức loại D, 180 phút đối với công chức loại C.
 - 1.2. Môn Nghiệp vụ chuyên ngành: 01 bài thi viết; 01 bài thi trắc nghiệm:
 - Thi viết: thời gian làm bài: 120 phút đối với công chức loại D; 180 phút đối với công chức loại C;
 - Thi trắc nghiệm: thời gian làm bài 30 phút đối với công chức loại D, 45 phút đối với công chức loại C.
 - 1.3. Môn Ngoại ngữ điều kiện (tiếng Anh): thi viết, thời gian làm bài 60 phút đối với công chức loại D, 90 phút đối với công chức loại C.
 - 1.4. Môn Tin học văn phòng: thi trắc nghiệm, thời gian làm bài 30 phút đối với công chức loại D, 45 phút đối với công chức loại C.

2. Nội dung thi

2.1. Nội dung các môn thi tuyển công chức được thực hiện theo Quyết định số 1243/QĐ-UBND ngày 30/7/2015 của UBND tỉnh về việc phê duyệt danh mục tài liệu dùng cho ôn tập và thi tuyển trong kỳ thi tuyển công chức tỉnh Hưng Yên năm 2015.

2.2. Trường hợp thí sinh dự thi tuyển công chức loại C môn nghiệp vụ chuyên ngành là Tin học thì thí sinh đó không phải thi môn Tin học văn phòng. Khi đó Hội đồng Thi tuyển công chức tỉnh nghiên cứu, báo cáo với Chủ tịch UBND tỉnh xem xét quyết định hình thức thi, thời gian thi, nội dung thi môn Nghiệp vụ chuyên ngành đảm bảo phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

VI. Điều kiện được miễn thi môn Ngoại ngữ và môn Tin học văn phòng

1. Người đăng ký thi tuyển công chức được miễn thi trong trường hợp môn nghiệp vụ chuyên ngành không phải là môn ngoại ngữ nếu có một trong các điều kiện sau:

- 1.1. Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học về ngoại ngữ;
 - 1.2. Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học ở nước ngoài hoặc có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học tại cơ sở đào tạo bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam.
2. Người đăng ký thi tuyển công chức được miễn thi môn Tin học văn phòng nếu có bằng tốt nghiệp từ trung cấp trở lên chuyên ngành Công nghệ thông tin.

Ngoài các nội dung thông báo trên, các nội dung khác về thi tuyển công chức tỉnh Hưng Yên năm 2015 được thực hiện theo quy định tại Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15/3/2010 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức và Kế hoạch số 111/KH-UBND ngày 08/6/2015 của UBND tỉnh về thi tuyển công chức tỉnh Hưng Yên năm 2015.

Căn cứ điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự thi; số lượng vị trí việc làm, ngạch công chức, yêu cầu về trình độ và ngành, chuyên ngành đào tạo cần tuyển dụng, ngành lĩnh vực đăng ký dự thi, thí sinh liên hệ trực tiếp với các cơ quan có nhu cầu tuyển dụng để đăng ký dự thi tuyển công chức.

Thông báo này được đăng toàn văn trên Cổng thông tin điện tử tỉnh Hưng Yên (<http://hungyen.gov.vn>), Đài Phát thanh và Truyền hình Hưng Yên và được niêm yết công khai tại trụ sở Sở Nội vụ, các sở, ban, ngành, các cơ quan trực

thuộc các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố. Các thông tin liên quan đến kỳ thi sẽ được cập nhật thường xuyên trên cổng thông tin điện tử tỉnh Hưng Yên để các thí sinh có thể tra cứu kịp thời. Mọi thắc mắc xin liên hệ với Sở Nội vụ (theo số điện thoại 0321.3864.356) để được giải đáp. /.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- Đài PT&TH Hưng Yên;
- Cổng thông tin điện tử tỉnh Hưng Yên;
- Lưu: VT, CCVC^{TG}.



Đỗ Thị Phụng